

検定料のお支払い方法について

※いずれも事務手数料が必要です。

A クレジットカードによるオンライン決済

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。

クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、検定料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるクレジットカード



B コンビニエンスストアでのお支払い

出願登録後、払込票を印刷し(番号を控えるだけも可)、選択したコンビニエンスストアレジにてお支払いを済ませてください。お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。右記のコンビニエンスストアにて、24時間、検定料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるコンビニエンスストア



C ペイジー対応金融機関ATMでのお支払い

ペイジー対応金融機関ATMでお支払いができます(ペイジーマークが貼ってあるATMをご利用いただけます)。

▼ご利用いただける金融機関 ゆうちょ銀行・みずほ銀行・三井住友銀行・りそな銀行・埼玉りそな銀行・千葉銀行・三菱UFJ銀行・横浜銀行・関西みらい銀行・広島銀行・福岡銀行・親和銀行・東和銀行・熊本銀行・京葉銀行・南都銀行・足利銀行・七十七銀行・JAバンク

D Amazon Pay / PayPay / au PAY でのお支払い

以下の決済手段にて、24時間、受験料のお支払いが可能です。

Amazon Pay・PayPay・au PAY 支払いの手順・画面に関しては各決済サービスで違いがあります。

手順・画面に関するご不明点は、各サービス提供会社へお問い合わせいただきますようお願いいたします。

※出願に関するお問合せは、出願サイトの「お問合せ先」のリンクからご確認ください。

スマートフォン・タブレットから

「申込内容確認書」や「入学志願書・受験票」を印刷する方法

1. 家庭用プリンタで印刷する

Wi-Fi接続や通信でのデータ送信が可能の場合、お持ちのプリンタで印刷できます。

設定方法については、プリンタの取扱説明書をご確認ください。

2. コンビニエンスストアで印刷する

①スマートフォンなどに専用アプリ(無料)をインストールする。

「ローソン」「ファミリーマート」
を利用する場合のアプリ

Print Smash
(プリントスマッシュ)

「セブンイレブン」
を利用する場合のアプリ

net print
(ネットプリント)

※いずれも無料アプリケーション

②それぞれのデータ(PDFファイル)を表示し、

iPhoneの場合

表示されているPDFの「共有」をタップし、表示された「アプリ名にコピー」を選択。

Androidの場合

表示されているPDFの「共有」をタップし、アプリを選択。

「Print Smash」の場合

店内のマルチプリンタWi-Fiに接続し、印刷。

「net print」の場合

アプリ内で発行された予約番号をマルチプリンタに入力し、印刷。

学校法人 奈良育英学園



奈良育英中学校・高等学校

NARA IKUEI Jr. HIGH SCHOOL & Sr. HIGH SCHOOL

〒630-8558 奈良市法蓮町1000番地 TEL 0742-26-2845

<https://www.ikuei.ed.jp/ikuei-jh>



奈良育英中学校

2026(令和8)年度入試

WEB出願の手引き

この手引きを見ながら出願準備を始めてください。



※顔写真を事前にアップロードすると受験票／志願書への写真貼付がスムーズです。



出願期間内なら
24時間OK!

PC・スマホ・タブレットから
出願可能!



クレジットカード・
コンビニ・ペイジー・
Amazon Pay・
PayPay・au PAY
で検定料が支払える!

ご家庭にインターネット環境がない場合は本校にご相談ください。

2025.11.1

1 出願サイトにアクセスしてマイページをつくる



「はじめての方はこちら」のボタンからメールアドレス登録に進みます。自動で返信されるメールを確認して、名前・パスワードを登録すると、あなただけのマイページにログインできるようになります。今年度、本校のイベント予約にてID、パスワードを登録している方は同じID、パスワードでログインできます。

※2025年11月22日（土）からWeb出願が可能となります。

2 出願情報を入力する

マイページから「新規申込手続きへ」をクリック。

規約内容を確認し、「同意して次へ」をクリック。

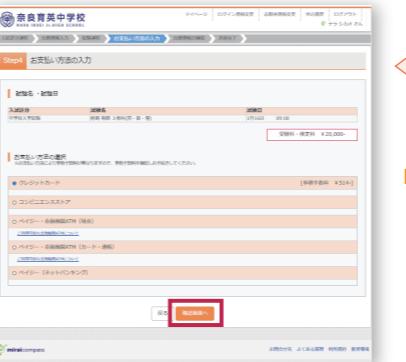
SP入試受験は「プレゼンテーション時に使用するもの」項目を必ずご入力ください。

「試験日」・「専併区分」・「受験教科」を選んで「選択」ボタンを押してください。複数出願する場合は繰り返し追加を行います。申込内容を確認したら「お支払い画面へ」をクリック。

画面の指示にしたがって、必須項目は必ず入力してください。入力内容を確認したら「試験選択画面へ」をクリック。

3 検定料を支払い、入学志願書と受験票を印刷する

注意事項 検定料の支払い後は、入力内容の変更ができなくなります。この操作の前に、必ずもう一度入力内容をご確認ください。



「お支払い方法」を選択し、確認画面をクリック。

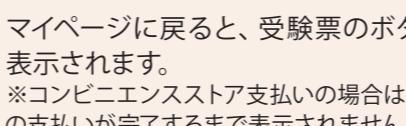


画面の指示に従ってお支払い手続きを進めます。入力した内容をもう一度確認して、間違いなければ「上記内容で申し込む」のボタンをクリックします。

※この操作以降は内容の変更ができませんのでご注意ください。

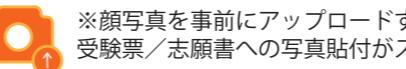
登録したメールアドレスに通知が届いていれば、操作は完了していますので、ご安心ください。

※いずれの支払方法でも検定料とは別に事務手数料がかかりますのでご了承ください。



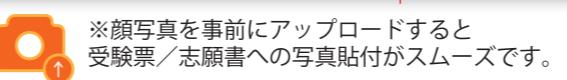
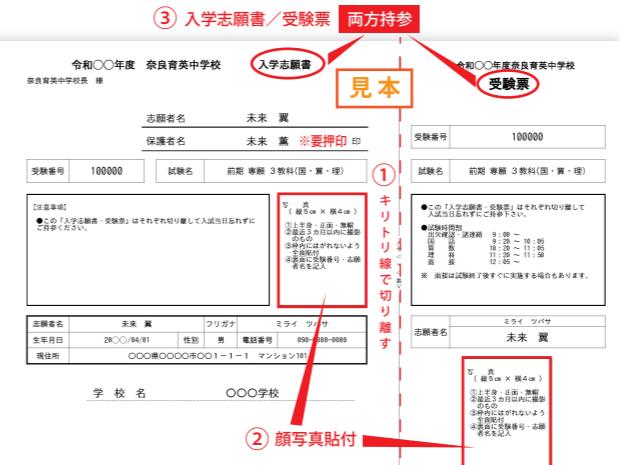
マイページに戻ると、受験票のボタンが表示されます。

※コンビニエンスストア支払いの場合は店頭での支払いが完了するまで表示されません。



※顔写真を事前にアップロードすると受験票／志願書への写真貼付がスムーズです。

4 印刷した入学志願書・受験票を入試当日に持参する



マイページから入学志願書・受験票をA4サイズ・白色の普通紙で印刷します。

※顔写真を事前にアップロードしていない場合は別途貼付してください。

- 受験票・入学志願書の写真欄には、同一の写真を使用（最近3か月以内に撮影）
- サイズは縦4～5cm・横3～4cm（上半身・正面・無帽・白黒・カラーは問わない）
- 裏面に受験番号・志願者名を記入し枠内にはがれないよう全面貼付

- ① 予めキリトリ線で切り離す
- ② 写真を2枚、指定の箇所に貼付する
- ③ 試験当日に、入学志願書と受験票の両方を持参

以上で出願手続きは完了です！